

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
№4 «Ромашка» города Белёва Тульской области**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
образовательной организации
Протокол №1 от 16.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБДОУ «Детский сад
№4 «Ромашка» от 16.01.2023 г. №3



РАССМОТРЕНО:

Советом родителей (законных
представителей) воспитанников
образовательной организации
протокол №1 от 13.01.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о собрании родителей (законных представителей) воспитанников
группы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о собрании родителей (законных представителей) воспитанников группы (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Ромашка» города Белёва Тульской области (далее – образовательная организация).

1.2. Собрание родителей (законных представителей) воспитанников группы (далее – Собрание) – основная форма совместной работы родителей, на которой обсуждаются и принимаются решения по наиболее важным вопросам жизнедеятельности группы и воспитания детей в образовательной организации и семье.

1.3. Главными целями взаимодействия образовательной организации с Собранием являются:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях образовательной организации и семьи.

1.4. Решения Собрания при необходимости рассматриваются на педагогическом совете образовательной организации, на Совете родителей (законных представителей)

воспитанников образовательной организации.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на совете родителей (законных представителей), принимаются на заседании педагогического совета образовательной организации, утверждается заведующим образовательной организацией.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Собрания

2.1. Основными задачами Собрания являются:

- информирование родителей (законных представителей) относительно целей образовательной организации в целом и реализации рабочей программы конкретной группы, мерах поддержки семьям;
- просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья;
- построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнерских отношений с родителями (законными представителями) детей для решения образовательных задач;
- вовлечение родителей в образовательный процесс.

3. Функции Собрания

3.1. Собрание:

- выбирает Родительский комитет группы;
- выбирает представителей родителей (законных представителей) воспитанников в Совет родителей образовательной организации;
- знакомится с локальными актами образовательной организации, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в образовательной организации, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности образовательной организации;
- заслушивает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах выполнения образовательных программ;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с семьями «группы риска»;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий;
- принимает решение об оказании посильной помощи образовательной организации в укреплении материально – технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

4. Права Собрания

4.1. Собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет группы;
- контролировать выполнение решений собрания родителей;
- выбирать представителей родителей (законных представителей) воспитанников в Совет родителей образовательной организации;
- знакомиться с локальными актами образовательной организации, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;

- заслушивать вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности образовательной организации;
 - заслушивать информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах выполнения образовательных программ;
 - решать вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с семьями «группы риска»;
 - вносить предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе;
 - участвовать в планировании совместных с родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий;
 - принимать решение об оказании посильной помощи образовательной организации в укреплении материально – технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
 - обсуждать и принимать решение по вопросам реорганизации образовательной организации.
- 4.2. Каждый член собрания родителей имеет право:
- потребовать обсуждения собранием родителей любого вопроса, входящего в её компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания родителей;
 - при несогласии с решением собрания родителей высказать своё мотивированное мнение.

5. Организация управления Собранием

- 5.1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) воспитанников группы и воспитатели группы.
- 5.2. Собрание избирает из всего состава родительский комитет группы сроком на 1 год. Воспитатель может быть избран в состав родительского комитета группы.
- 5.3. Родительский комитет группы из своего состава избирает председателя и секретаря. Воспитатель не может быть избран председателем родительского комитета группы, но может быть избран секретарем.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание Собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники образовательной организации, представители общественных организаций, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета группы.
- 5.5. По инициативе заведующего и (или) Совета родителей проводится Общее собрание родителей образовательной организации, которое ведёт заведующий совместно с председателем Совета родителей образовательной организации.
- 5.6. Собрание родителей группы ведут воспитатели группы совместно с председателем родительского комитета группы.
- 5.7. Председатель родительского комитета группы:
- обеспечивает посещаемость собрания родителей;
 - совместно с воспитателями определяет повестку дня собрания родителей;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов других групп образовательной организации;
 - взаимодействует с заведующим образовательной организацией по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.8. Собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.
- 5.9. Собрание собирается по необходимости, но не реже 2-х раз в год.
- 5.10. Собрание может проводиться в очном и дистанционном формате в форме онлайн и офлайн вебинаров и т.д.

5.11. Решения собрания родителей принимаются большинством голосов при наличии не менее половины участников плюс один участник. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.

5.12. Организацию выполнения решений Собрания осуществляет председатель родительского комитета группы и (или) ответственные лица, указанные в решении.

6. Ответственность собрания родителей

6.1. Собрание родителей несёт ответственность:

- за выполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

7. Делопроизводство собрания родителей

7.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- приглашенные;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов (кратко);
- решение собрания родителей.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов Собрания хранится в группе не менее 4 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 478519357309756050099488516109733769846488198462

Владелец Жарова Елена Анатольевна

Действителен с 13.09.2022 по 13.09.2023